

Uittreksel akte burgerlijke stand

Van elke belangrijke stap in je leven, wordt er een akte opgemaakt. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- [Geboorte](#).
- [Erkenning](#) (voor of na de geboorte).
- [Adoptie](#).
- [Huwelijk](#).
- [Echtscheiding](#).
- [\(Voor\)naamsverandering](#).
- Geslachtsverandering.
- [Verandering van nationaliteit](#) (Belg).
- [Overlijden](#).
- ...

Van al deze aktes kan je afschriften of uittreksel bekomen.

Voorwaarden
Procedure
Meebrengen
Bedrag
Uitzonderingen

Voorwaarden

Niet iedereen kan zomaar een afschrift of uittreksel verkrijgen.

Wil je dit bekomen? Dien dan een aanvraag in en wij bekijken of we dit aan jou mogen afleveren.

Procedure

Akten die aangemaakt zijn na 31/03/2019 kan je online aanvragen als je beschikt over een elektronische identiteitskaart (eID) via ['Mijn dossier'](#).

Oude en nieuwe akten kunnen ook steeds aangevraagd worden via mail: burgerzaken@gingelom.be. In de meeste gevallen kan dit elektronisch verstuurd worden.

Indien bovenvermelde opties niet lukken, kan dit **persoonlijk** aangevraagd worden bij de dienst burgerzaken. Maak hiervoor een [afspraak](#).

Meebrengen

[Elektronische Identiteitskaart \(eID\)](#)

Bedrag

Gratis

Uitzonderingen

Indien akten moeten dienen voor het buitenland, moeten deze in sommige gevallen ook nog [gelegaliseerd](#) worden.

Contactinformatie

- **Dienst Burgerzaken**

Gemeentehuis

Sint-Pieterstraat 1
3890 Gingelom

- [011 88 10 31](tel:011881031)
- burgerzaken@gingelom.be

Openingsuren

Vandaag open van 08:00 tot 12:00, van 13:00 tot 15:00

Morgen gesloten

[Alle openingsuren](#)